



**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
Organismo Público Descentralizado Federal  
Nueva Escocia 1883 Fracc. Providencia, Guadalajara, Jal. C.P. 44620  
Tels. 3641-3250 EXT. 231 y dir. 3642-0339

DEPARTAMENTO DE VINCULACION

**SOLICITUD PARA DIFUSIÓN DE VACANTES EN LA BOLSA DE TRABAJO**

SOLICITUD No. 0919/17  
FECHA: 10/11/2017

**I. DATOS DEL(LA) SOLICITANTE:**

EMPRESA:	<u>MECANICA GARCIA INDUSTRIAL S DE RL DE CV</u>
DOMICILIO:	<u>CARRETERA A CAJITITLAN 710</u> <u>COLONIA LA CALERA (A 700 MTS DE CARR, CHAPALA)</u>
CONTACTO:	<u>CECILIA VIRAMONTES</u>
TELÉFONO:	<u>36891268</u>
E-MAIL:	<u><a href="mailto:cecilia.viramontes@mgi.mx">cecilia.viramontes@mgi.mx</a></u>



GIRO DE LA EMPRESA: SOMOS UNA EMPRESA MEXICANA NOS DEDICAMOS AL TROQUELDO DE PIEZAS PARA LA INDUSTRIA AUTOMOTRIZ.

**II. PERFIL REQUERIDO:**

NOMBRE DEL PUESTO:	<u>INGENIERO DE PROCESOS</u>		
CARRERA SOLICITADA:	<u>INGENIERIA INDUSTRIAL</u>		
NÚMERO DE PLAZAS:	<u>2</u>		
NIVEL:	MANDO SUPERIOR <input type="checkbox"/>	MANDO INTERMEDIO <input type="checkbox"/>	TÉCNICO <input type="checkbox"/>
	ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/>	OTRO <input type="checkbox"/>	
ESCOLARIDAD:	TECNÓLOGO <input type="checkbox"/>	INGENIERÍA <input checked="" type="checkbox"/>	
TITULADO(A):	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
OTRO(S) IDIOMA (S):	ESPECIFICAR <input type="checkbox"/>		PORCENTAJE <input type="checkbox"/>
EXPERIENCIA:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
HORARIO:	<u>LUNES A SABADO DE 8 A 16:00</u>		
SUELDO APROXIMADO:	<u>8000-10000</u>		
CONTRATADO(A) POR:	<u>MECANICA GARCIA INDUSTRIAL S DE RL DE CV</u>		

**OBSERVACIONES ESPECIALES SOBRE EL PERFIL DEL(LA) CANDIDATO(A)**

Objetivo del puesto: Administrar el mantenimiento preventivo y correctivo de troqueles, así como controlar el Cpk de cada uno de los troqueles.

Principales Actividades:

- Dar seguimiento al cumplimiento del Cpk del troquel antes de entregar la maquina y troquel a Producción
- Liberar el mantenimiento preventivo de troqueles
- Liberar el mantenimiento correctivo de troqueles
- Informar a Planeación y a Gerencia de Producción cualquier incumplimiento de montaje, montaje fallido, daño de troquel.
- Mantener un ambiente de trabajo sano
- Facilitar los recursos a sus subordinados para un buen desempeño
- Entregar los medibles mensuales a Gerencia de Producción
- Realizar requerimientos de compra de los materiales utilizados en su área de influencia.
- Autorizar días de vacaciones a sus subordinados
- Elaborar las papeletas de " movimiento de Personal"
- Capacitar al nuevos operadores de maquina en el uso y manejo de un proceso
- Participar en las actividades del sistema de calidad
- Participar en actividades de seguridad e Higiene
- Participar en actividades del inventario anual

**FAVOR DE LLENAR Y ENVIAR EN CASO DE CONTRATAR A ESTUDIANTES Y/O EGRESADOS(AS) DE CETI**

CARRERA DEL CONTRATADO(A):	
SUELDO INICIAL ASIGNADO:	

REV. 3

FR-01-DAC-VI-PO-004

**La publicación de vacantes es exclusivamente de carácter informativo. El CETI no se responsabiliza sobre las mismas.**